

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора РГБУ «КЧИГИ»

Шенкао М.Б.

19.08.2015г.

Положение об этике и служебном поведении работников РГБУ «КЧИГИ».

I. Общие положения

1. Положение об этике и служебном поведении работников РГБУ «КЧИГИ» представляет собой свод общих норм профессиональной служебной этики и основных принципов служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники института независимо от занимаемой ими должности.
2. Целью данного Положения является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности, а также содействие координации, а по возможности и гармонизации их интересов, а также обеспечения единых норм поведения работников института.
3. Гражданин РФ, принимаемый на работу в институт, обязан ознакомиться с настоящим Положением и соблюдать его в процессе своей работы.
4. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения Положения и вправе ожидать от другого работника института корректного поведения в отношениях с ним, в соответствии с настоящим Положением.
5. Положение призвано повысить эффективность выполнения работником своих должностных обязанностей.
6. Положение служит основой для формирования должной морали, уважительного отношения в коллективе института, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

7. Знание и соблюдение работниками настоящего Положения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников РГБУ «КЧИГИ».

8. Работники государственного бюджетного учреждения науки, осознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на должном профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы и выполнения государственного задания бюджетного учреждения;
 - б) исходить из того, что бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами, Уставом, а также государственным заданием;
 - в) осуществлять свою деятельность в пределах целей деятельности института, своей должностной инструкции, трудового договора;
 - г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
 - д) соблюдать установленные федеральными законами ограничения, исполнять обязанности, связанные с работой по занимаемой должности;
 - е) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
 - з) проявлять корректность и внимательность в обращении с коллегами по работе;
 - и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
 - к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету института;
 - л) принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию их;

- м) не использовать свое должностное положение для оказания влияния на деятельность (решения) других работников при решении вопросов личного характера;
- н) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности института, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
- о) соблюдать установленные в институте правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- п) соблюдать высокие этические стандарты поведения;
- с) поддерживать высокие стандарты профессиональной деятельности;
- т) создавать и поддерживать атмосферу доверия и взаимного уважения;
- у) соблюдать законность и принятые на себя договорные обязательства.

9. Работники института обязаны соблюдать Конституцию РФ, федеральные законы, иные нормативные акты, Устав учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, приказы и распоряжения руководства института.

10. Работники РГБУ «КЧИГИ» в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

11. Работники обязаны противодействовать проявлениям коррупции и принимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством РФ.

12. Руководитель, заместители руководителя, ученый секретарь, а также лица, входящие в состав органов управления при исполнении своих служебных обязанностей не должны допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

13. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

III. Этические правила служебного поведения работников РГБУ «КЧИГИ»

14. В служебном помещении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

15. В служебном поведении работник воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

16. Работники обязаны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работникам рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с коллегами, соавторами работ, научными оппонентами.

17. Внешний вид работника при исполнении им должностных (профессиональных) обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению коллег друг к другу и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

18. Научные работники, кроме всех вышеуказанных в настоящем Положении этических принципов и правил служебного поведения, обязаны соблюдать и следующие этические нормы и ценности науки:

а) исключить в своей работе плагиат, т.е. выдачу научных идей, результатов, полученных кем-либо другим, за свои;

б) не допускать ложь, т.е. преднамеренное искажение (фальсификацию) в своих плановых темах;

в) результат каждого исследования должен быть новым и так или иначе – логически обоснованным. Ответственность за соблюдение такого рода требований лежит на самом ученом;

г) ученый должен хорошо знать все то, что сделано и делается в его области науки; публикуя результаты своих исследований, четко указывать, на какое исследование предшественников и коллег он опирался;

д) каждый ученый несет ответственность за оценку доброкачественности того, что сделано его коллегами, и за то, чтобы сама оценка стала достоянием гласности. При этом ученых, опиравшихся в своей работе на неверные данные, заимствованных из работ его коллег, не освобождают от ответственности, поскольку они сами не проверили точность используемых данных.

IV. Ответственность за нарушение Положения

19. Нарушение работником настоящего Положения подлежит моральному осуждению на собрании структурного подразделения, в котором работает работник, либо на общем собрании трудового коллектива, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение Положения влечет применение к работнику мер дисциплинарной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности.